PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Elaboración de objetos artesanales con fibras textiles.
- Código del Programa de Formación: 934200 versio 1
- Nombre del Proyecto : (si es formación titulada). Elaboración de objetos artesanales con componentes de identidad cultural.
- Fase del Proyecto : (si es formación titulada) Ejecución
- Actividad de Proyecto : (si es formación titulada) Bilinguismo

- Competencia : 240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en ingles, sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias.

  Poner en practica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.

  Comprender información básica oral y escrita en ingles acerca de si mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades de presentes e historias de vida.

  Describir a nivel básico de forma oral y escrita en ingles personas situaciones y lugares deacuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.

  Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en ingles en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.

  Comunicarse de manera sencilla en ingles en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

- Duración de la Guía 62 horas

2. PRESENTACIÓN

En los últimos años el SENA viene desarrollando iniciativas tanto pedagógicas como académicas para que los aprendices logren un nivel competitivo en inglés. Las iniciativas pedagógicas comprenden cambios continuos en la manera de transmitir el conocimiento para que sea más efectivo, significativo y aplicable en los diferentes campos laborales y personales del aprendiz donde requiere comunicarse. Y las iniciativas académicas incluyen por ejemplo el programa "Volunteachers" en el cual personas extranjeras hacen acompañamiento en la formación con el fin de crear un espacio de inmersión donde los aprendices estén más expuestos a la lengua. Todo este trabajo, tiene un mismo objetivo, que los aprendices puedan comunicarse en otra lengua

y desenvolverse en el mundo laboral que les espera, donde seguramente hablar otro idioma los hará ser aprendices de clase mundial.

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

English importance during the last years.

It is paramount to speak English nowadays since it gives all kinds of opportunities in communication, life quality, and education. First of all, English breaks down communication barriers because it is a lingua franca. In other words, English is the most commonly used language among foreign language speakers. Throughout the world, when people with different languages come together they commonly use English to communicate. That also means that a vast majority of people around the world can speak use this language for different purposes; for example, a multicultural meeting and a chat with a foreigner unable to speak the local language are some of the situations where English is used as lingua franca. Second, English speakers are very likely to have good job opportunities. For instance, most of the English-speaking countries, such as England and the United States are countries with a high gross domestic product and where speaking English is the best way to get job opportunities. Therefore, the standard of living of these people can improve considerably. Finally, English- speaking countries have the best education offer in the world

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

3.1 – ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Análisis y socialización de algunos términos utilizados en ingles en el área de artesanía y productos típicos de la region.
Visualización de video acerca de los beneficios de aprender, practicar y apropiarse del idioma Inglés (responsabilidad social); y discusión acerca del video. Ejemplos:

https://www.youtube.com/watch?v=tIRYCSc3wEs
https://www.youtube.com/watch?v=N7bMvriSq0o
3.2 actividades de contextualización: descripción básica de algunos elementos (objetos) nail, cotton, paper, leaves etc.
3.3 Dialogos usando el verb to be : + ing + describing people or objects
3.4 Questions : is it a swimming pool +

3.2 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización
Durante el curso se trabajaran las formas gramaticales básicas :
Presente continuous, preguntas con (wh) y terminaremos con el presente simple en la forma afirmativa.

Level: beginner

The present continuous is made from the **present tense of the verb** ***be*** and the ***–ing*** **form** of a verb:

*I **am***	*work**ing***
*You **are***	*play**ing***
*He **is***	*talk**ing***

*She **is***	*liv**ing***
*It **is***	*eat**ing***
*We **are***	*stay**ing***
*They **are***	*sleep**ing***

We use the present continuous to talk about:

- **activities at the moment of speaking**:

*I'**m** just **leaving** work. I'll be home in an hour.*
*Please be quiet. The children **are sleeping**.*

Present continuous 1
Present continuous 2

- **future plans or arrangements:**

*Mary **is going** to a new school **next term**.*
*What **are** you **doing** **next week**?*

Present continuous 3
Present continuous 4

Present continuous questions

We make questions by putting ***am***, ***is*** or ***are*** in front of the **subject**:

Are you *listening?*
Are they *coming to your party?*
When ***is she*** *going home?*
What ***am I*** *doing here?*

Present continuous questions 1

Present continuous questions 2

Diferenciar y pronunciar correctamente algunas de las profesiones mas comunes en nuestro medio.

List of occupations (jobs)

This is an illustrated list of vocabulary items related to jobs (or *occupations)*

			
a baker	a butcher	a carpenter	a cook
			
a farmer	a fireman	a fisherman	a gardener
			
a hairdresser	a journalist	a judge	a lawyer

			
a mason	a mechanic	a painter	a plumber
			
a policeman	a postman	a secretary	a singer
			
a soldier	a taxi driver	a teacher	a waiter
			
a pilot	an engineer	a doctor	a nurse
			

a goldsmith	an actor	a shoe-shine boy	a tailor

Comprender y diferenciar los advebios de cantidad bien sean contables o incontables, hacer preguntas correctamentey contestar de la misma manera.

HOW MUCH VS HOW MANY

Las expresiones "*how much*" (cuánto) y "*how many*" (cuántos) pueden resultar un poco confusas al principio, en parte porque no tienen nada que ver con el adverbio interrogativo que contienen, "*how*" ("cómo"). Pero su uso es bastante sencillo. Sigue leyendo para averiguar cómo y cuándo usar cada una de ellas, y qué errores frecuentes debes evitar.

¿Cuándo se usan estas estructuras?

Utilizamos "*how much*" y "*how many*" para hablar de la **cantidad de las cosas**, ya sea en términos precisos o generales:

- *How much aspirin shall I administer to the patient? 400 milligrams*.
  ¿Cuánta aspirina debo administrar al paciente? 400 miligramos.
- *How many times has she been late to class?Oh, loads!*
  ¿Cuántas veces ha llegado tarde a clase?¡Uff, muchísimas!

Para saber si debes poner "*how much*" o "*how many*" tienes que fijarte en si aquello de lo que hablas es contable o incontable.

Con los **sustantivos contables** usamos "*how many*":

- *How many episodes have you seen?*
  ¿Cuántos capítulos has visto?
- *How many chairs do we need?*
  ¿Cuántas sillas necesitamos?

Con los **sustantivos incontables** usamos "*how much*":

- *How much traffic was on the road?*
  ¿Cuánto tráfico había en la carretera?
- *How much time do we have left?*
  ¿Cuánto tiempo nos queda? (los minutos son contables, pero el tiempo no, aunque

- Where is she living? --> She's living in NewYork.
- Where are you meeting your friends? --> I'm meeting them at the school.

"What" question asks for information about something:

- What are you eating ? --> I'm eating fruits.
- What are you reading? --> I'm reading a funny book.

"When" question asks for information about time:

- When are you meeting your father? --> I'm meeting him at 9.
- When is she coming home? --> She is coming home late today.

"Who" question asks for information about a person:

- Who is she talking on the phone? --> She is talking to her mother.
- Who are they travelling with? --> They are travelling with Tom.

"Why" question asks for information about reason, explanation:

- Why is she crying? --> She is crying because she lost her toy car.
- Why are we waiting here? --> We're waiting here because I cannot find my keys.

"How" question asks for information about manner, the way to do:

- How is Sally singing?--> She is singing very well.
- How are they going to work? -->I am going there by train.

Simple Present



Grammarly

GRAMMAR

The simple present is a verb tense with two main uses. We use the simple present tense when an action is happening right now, or when it happens regularly (or unceasingly, which is why it's sometimes called present indefinite). Depending on the person, the simple present tense is formed by using the root form or by adding -s or -es to the end.

I feel great! Pauline loves pie. I'm sorry to hear that you're sick.

Here's a tip: Want to make sure your writing always looks great? Grammarly can save you from misspellings, grammatical and punctuation mistakes, and other writing issues on all your favorite websites.

Your writing, at its best

Be the best writer in the office.

GET GRAMMARLY

The other is to talk about habitual actions or occurrences.

Pauline practices the piano every day. Ms. Jackson travels during the summer. Hamsters run all night.

Typically, when we want to describe a temporary action that is currently in progress, we use the present continuous: Pauline can't come to the phone right now because she **is brushing** her teeth.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**DAVID ANDRES GAITAN**	**INSTRUCTOR**	**CENTRO COMERCIO Y TURISMO**	**Feb/10/2022**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	**David Andres Gaitan Arias**	**Instructor**	**Centro de comercio y turismo**	**August /10/2022**	**Actualizacion documento. (nuevo formato)**

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Regional: QUINDÍO
Centro de formación: COMERCIO Y TURISMO

- **Denominación del Programa de Formación:** Elaboración de objetos artesanales con fibras textiles.
- Código del Programa de Formación: : 934200 version 1

Versión:

Nombre del Aprendiz:_____

No. de Documento:_____ **No. De Ficha:** 2490111

Nombre del Instructor: David Andrés Gaitan Arias

Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- Resultado de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
- Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en ingles, sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias.
- - Poner en practica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.
  - Comprender información básica oral y escrita en ingles acerca de si mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades de presentes e historias de vida.
  - Describir a nivel básico de forma oral y escrita en ingles personas situaciones y lugares deacuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.
  - Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en ingles en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.
  - Comunicarse de manera sencilla en ingles en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

Elaborar un dialogo usando el verbo (to be) + ING hacer preguntas y contestar (affirmative and

negative answers). + preguntas con How much + How many (contables e incontables)

En el desarrollo de este instrumento se valorarán las evidencias de Conocimiento, desempeño y/o producto del proceso, según las técnicas y habilidades desarrolladas durante la formación. Estas evidencias corresponden a las actividades que se describen en la guía de aprendizaje, las cuales fueron socializadas y concertadas con el instructor. Según sus evidencias presentadas el instructor valorara cada uno de los factores que contiene la siguiente lista de chequeo para alcanzar el resultado de aprendizaje.

LISTA DE CHEQUEO

CONOCIMIENTO ● PRODUCTO ● DESEMPEÑO ○

No.	ASPECTO	INDICADORES/FACTORES A EVALUAR	CUMPLE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
1	Actitud Reflexión	El aprendiz participó de manera activa y colaborativa en la actividad de reflexión.			
2	Actitud Contextualización	El aprendiz participó de manera activa y colaborativa en la actividad de contextualización.			
3	Actitud Apropiación	El aprendiz participó en las actividades didácticas para la apropiación del conocimiento.			
4	Actitud Apropiación	El aprendiz se presentó puntual a las actividades de aprendizaje.			
5	Actitud Apropiación	El aprendiz evidenció un buen porte del uniforme durante el proceso de aprendizaje.			De acuerdo a contingencia covid19
6	Actitud Apropiación Técnico	El aprendíz identifica y apropia conceptos básicos de acuerdo a losprincipios de conocimientos establecidos en el programa de formación.			
7	Actitud Apropiación Técnico	El aprendíz desarrollo el plan de negocios de acuerdo a las dinámicas del sector productivo			
8	Actitud Portafolio de evidencias	El aprendiz registró las evidencias en el enlace correspondiente en la plataforma Territorium con base en las fechas e instrucciones dadas por el instructor.			

RESULTADO

APROBADO ☐ NO APROBADO ☐

OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES:

Ciudad y fecha de aplicación del instrumento: Armenia August 12 de 2022

_____	David Andrés Gaitan Arias
Firma del Aprendiz	Firma del Instructor.

	Versión: 01
	Código: 934200

GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Programa de formación:	Elaboracion de objetos artesanales con fibras textiles	**Ficha:**	2490111
Competencia:	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco comun europeo de referencia para las lenguas.		
Resultado:	Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de informacion basica en ingles sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato asi como de experiencias.		
Nombre del Instructor:	David Andres Gaitan Arias		

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entregó	
		Física	Digital		SI	NO
luz mila orozco	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
ruby lozano henao	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
luis alberto solorzano	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
clara m pimenez valencia	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
gloria patricia leika	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		

omaira amaya marulanda	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
isabel cristina manjarres	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
sandra eliana garzon	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		x	08/31/2022		
lina lorena moncada	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		x	08/31/2022		
elsi clarena parra	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
lina maria holguin vanegas	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
maria eugenia grisales	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
luz neida guazquita	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Elaboración de objetos artesanales con fibras textiles.
- Código del Programa de Formación: 934200 versio 1
- Nombre del Proyecto : (si es formación titulada). Elaboración de objetos artesanales con componentes de identidad cultural.
- Fase del Proyecto : (si es formación titulada) Ejecución
- Actividad de Proyecto : (si es formación titulada) Bilinguismo

- Competencia : 240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en ingles, sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias.

  Poner en practica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.

  Comprender información básica oral y escrita en ingles acerca de si mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades de presentes e historias de vida.

  Describir a nivel básico de forma oral y escrita en ingles personas situaciones y lugares deacuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.

  Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en ingles en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.

  Comunicarse de manera sencilla en ingles en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

- Duración de la Guía 62 horas

2. PRESENTACIÓN

En los últimos años el SENA viene desarrollando iniciativas tanto pedagógicas como académicas para que los aprendices logren un nivel competitivo en inglés. Las iniciativas pedagógicas comprenden cambios continuos en la manera de transmitir el conocimiento para que sea más efectivo, significativo y aplicable en los diferentes campos laborales y personales del aprendiz donde requiere comunicarse. Y las iniciativas académicas incluyen por ejemplo el programa "Volunteachers" en el cual personas extranjeras hacen acompañamiento en la formación con el fin de crear un espacio de inmersión donde los aprendices estén más expuestos a la lengua. Todo este trabajo, tiene un mismo objetivo, que los aprendices puedan comunicarse en otra lengua

y desenvolverse en el mundo laboral que les espera, donde seguramente hablar otro idioma los hará ser aprendices de clase mundial.

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

English importance during the last years.

It is paramount to speak English nowadays since it gives all kinds of opportunities in communication, life quality, and education. First of all, English breaks down communication barriers because it is a lingua franca. In other words, English is the most commonly used language among foreign language speakers. Throughout the world, when people with different languages come together they commonly use English to communicate. That also means that a vast majority of people around the world can speak use this language for different purposes; for example, a multicultural meeting and a chat with a foreigner unable to speak the local language are some of the situations where English is used as lingua franca. Second, English speakers are very likely to have good job opportunities. For instance, most of the English-speaking countries, such as England and the United States are countries with a high gross domestic product and where speaking English is the best way to get job opportunities. Therefore, the standard of living of these people can improve considerably. Finally, English- speaking countries have the best education offer in the world

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

3.1 – ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

Análisis y socialización de algunos términos utilizados en ingles en el área de artesanía y productos típicos de la region.
Visualización de video acerca de los beneficios de aprender, practicar y apropiarse del idioma Inglés (responsabilidad social); y discusión acerca del video. Ejemplos:

https://www.youtube.com/watch?v=tIRYCSc3wEs
https://www.youtube.com/watch?v=N7bMvriSq0o
3.2 actividades de contextualización: descripción básica de algunos elementos (objetos) nail, cotton, paper, leaves etc.
3.3 Dialogos usando el verb to be : + ing + describing people or objects
3.4 Questions : is it a swimming pool +

3.2 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización
Durante el curso se trabajaran las formas gramaticales básicas :
Presente continuous, preguntas con (wh) y terminaremos con el presente simple en la forma afirmativa.

Level: beginner

The present continuous is made from the **present tense of the verb** ***be*** and the ***–ing*** **form** of a verb:

*I **am***	*work**ing***
*You **are***	*play**ing***
*He **is***	*talk**ing***

*She **is***	*liv**ing***
*It **is***	*eat**ing***
*We **are***	*stay**ing***
*They **are***	*sleep**ing***

We use the present continuous to talk about:

- **activities at the moment of speaking**:

*I'**m** just **leaving** work. I'll be home in an hour.*
*Please be quiet. The children **are sleeping**.*

Present continuous 1
Present continuous 2

- **future plans or arrangements:**

*Mary **is going** to a new school **next term**.*
*What **are** you **doing** **next week**?*

Present continuous 3
Present continuous 4

Present continuous questions

We make questions by putting ***am***, ***is*** or ***are*** in front of the **subject**:

Are you *listening?*
Are they *coming to your party?*
When ***is she*** *going home?*
What ***am I*** *doing here?*

Present continuous questions 1

Present continuous questions 2

Diferenciar y pronunciar correctamente algunas de las profesiones mas comunes en nuestro medio.

List of occupations (jobs)

This is an illustrated list of vocabulary items related to jobs (or *occupations)*

			
a baker	a butcher	a carpenter	a cook
			
a farmer	a fireman	a fisherman	a gardener
			
a hairdresser	a journalist	a judge	a lawyer

			
a mason	a mechanic	a painter	a plumber
			
a policeman	a postman	a secretary	a singer
			
a soldier	a taxi driver	a teacher	a waiter
			
a pilot	an engineer	a doctor	a nurse
			

a goldsmith	an actor	a shoe-shine boy	a tailor

Comprender y diferenciar los advebios de cantidad bien sean contables o incontables, hacer preguntas correctamentey contestar de la misma manera.

HOW MUCH VS HOW MANY

Las expresiones "*how much*" (cuánto) y "*how many*" (cuántos) pueden resultar un poco confusas al principio, en parte porque no tienen nada que ver con el adverbio interrogativo que contienen, "*how*" ("cómo"). Pero su uso es bastante sencillo. Sigue leyendo para averiguar cómo y cuándo usar cada una de ellas, y qué errores frecuentes debes evitar.

¿Cuándo se usan estas estructuras?

Utilizamos "*how much*" y "*how many*" para hablar de la **cantidad de las cosas**, ya sea en términos precisos o generales:

- *How much aspirin shall I administer to the patient? 400 milligrams*.
  ¿Cuánta aspirina debo administrar al paciente? 400 miligramos.
- *How many times has she been late to class?Oh, loads!*
  ¿Cuántas veces ha llegado tarde a clase?¡Uff, muchísimas!

Para saber si debes poner "*how much*" o "*how many*" tienes que fijarte en si aquello de lo que hablas es contable o incontable.

Con los **sustantivos contables** usamos "*how many*":

- *How many episodes have you seen?*
  ¿Cuántos capítulos has visto?
- *How many chairs do we need?*
  ¿Cuántas sillas necesitamos?

Con los **sustantivos incontables** usamos "*how much*":

- *How much traffic was on the road?*
  ¿Cuánto tráfico había en la carretera?
- *How much time do we have left?*
  ¿Cuánto tiempo nos queda? (los minutos son contables, pero el tiempo no, aunque

- Where is she living? --> She's living in NewYork.
- Where are you meeting your friends? --> I'm meeting them at the school.

"What" question asks for information about something:

- What are you eating ? --> I'm eating fruits.
- What are you reading? --> I'm reading a funny book.

"When" question asks for information about time:

- When are you meeting your father? --> I'm meeting him at 9.
- When is she coming home? --> She is coming home late today.

"Who" question asks for information about a person:

- Who is she talking on the phone? --> She is talking to her mother.
- Who are they travelling with? --> They are travelling with Tom.

"Why" question asks for information about reason, explanation:

- Why is she crying? --> She is crying because she lost her toy car.
- Why are we waiting here? --> We're waiting here because I cannot find my keys.

"How" question asks for information about manner, the way to do:

- How is Sally singing?--> She is singing very well.
- How are they going to work? -->I am going there by train.

Simple Present



Grammarly

GRAMMAR

The simple present is a verb tense with two main uses. We use the simple present tense when an action is happening right now, or when it happens regularly (or unceasingly, which is why it's sometimes called present indefinite). Depending on the person, the simple present tense is formed by using the root form or by adding -s or -es to the end.

I feel great! Pauline loves pie. I'm sorry to hear that you're sick.

Here's a tip: Want to make sure your writing always looks great? Grammarly can save you from misspellings, grammatical and punctuation mistakes, and other writing issues on all your favorite websites.

Your writing, at its best

Be the best writer in the office.

GET GRAMMARLY

The other is to talk about habitual actions or occurrences.

Pauline practices the piano every day. Ms. Jackson travels during the summer. Hamsters run all night.

Typically, when we want to describe a temporary action that is currently in progress, we use the present continuous: Pauline can't come to the phone right now because she **is brushing** her teeth.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**DAVID ANDRES GAITAN**	**INSTRUCTOR**	**CENTRO COMERCIO Y TURISMO**	**Feb/10/2022**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	**David Andres Gaitan Arias**	**Instructor**	**Centro de comercio y turismo**	**August /10/2022**	**Actualizacion documento. (nuevo formato)**

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Regional: QUINDÍO
Centro de formación: COMERCIO Y TURISMO

- **Denominación del Programa de Formación:** Elaboración de objetos artesanales con fibras textiles.
- Código del Programa de Formación: : 934200 version 1

Versión:

Nombre del Aprendiz:_____

No. de Documento:_____ **No. De Ficha:** 2490111

Nombre del Instructor: David Andrés Gaitan Arias

Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- Resultado de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
- Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en ingles, sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias.
- - Poner en practica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.
  - Comprender información básica oral y escrita en ingles acerca de si mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades de presentes e historias de vida.
  - Describir a nivel básico de forma oral y escrita en ingles personas situaciones y lugares deacuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.
  - Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en ingles en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.
  - Comunicarse de manera sencilla en ingles en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

Elaborar un dialogo usando el verbo (to be) + ING hacer preguntas y contestar (affirmative and

negative answers). + preguntas con How much + How many (contables e incontables)

En el desarrollo de este instrumento se valorarán las evidencias de Conocimiento, desempeño y/o producto del proceso, según las técnicas y habilidades desarrolladas durante la formación. Estas evidencias corresponden a las actividades que se describen en la guía de aprendizaje, las cuales fueron socializadas y concertadas con el instructor. Según sus evidencias presentadas el instructor valorara cada uno de los factores que contiene la siguiente lista de chequeo para alcanzar el resultado de aprendizaje.

LISTA DE CHEQUEO

CONOCIMIENTO ● PRODUCTO ● DESEMPEÑO ○

No.	ASPECTO	INDICADORES/FACTORES A EVALUAR	CUMPLE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
1	Actitud Reflexión	El aprendiz participó de manera activa y colaborativa en la actividad de reflexión.			
2	Actitud Contextualización	El aprendiz participó de manera activa y colaborativa en la actividad de contextualización.			
3	Actitud Apropiación	El aprendiz participó en las actividades didácticas para la apropiación del conocimiento.			
4	Actitud Apropiación	El aprendiz se presentó puntual a las actividades de aprendizaje.			
5	Actitud Apropiación	El aprendiz evidenció un buen porte del uniforme durante el proceso de aprendizaje.			De acuerdo a contingencia covid19
6	Actitud Apropiación Técnico	El aprendíz identifica y apropia conceptos básicos de acuerdo a losprincipios de conocimientos establecidos en el programa de formación.			
7	Actitud Apropiación Técnico	El aprendíz desarrollo el plan de negocios de acuerdo a las dinámicas del sector productivo			
8	Actitud Portafolio de evidencias	El aprendiz registró las evidencias en el enlace correspondiente en la plataforma Territorium con base en las fechas e instrucciones dadas por el instructor.			

RESULTADO

APROBADO ☐ NO APROBADO ☐

OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES:

Ciudad y fecha de aplicación del instrumento: Armenia August 12 de 2022

_____	David Andrés Gaitan Arias
Firma del Aprendiz	Firma del Instructor.

	Versión: 01
	Código: 934200

GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Programa de formación:	Elaboracion de objetos artesanales con fibras textiles	**Ficha:**	2490111
Competencia:	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco comun europeo de referencia para las lenguas.		
Resultado:	Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de informacion basica en ingles sobre si mismo, otras personas, su contexto inmediato asi como de experiencias.		
Nombre del Instructor:	David Andres Gaitan Arias		

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entregó	
		Física	Digital		SI	NO
luz mila orozco	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
ruby lozano henao	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
luis alberto solorzano	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
clara m pimenez valencia	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
gloria patricia leika	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		

omaira amaya marulanda	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
isabel cristina manjarres	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		X	08/31/2022		
sandra eliana garzon	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		x	08/31/2022		
lina lorena moncada	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)		x	08/31/2022		
elsi clarena parra	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
lina maria holguin vanegas	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
maria eugenia grisales	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		
luz neida guazquita	Elaborar una descripcion de un articulo tipico y decir el precio final del producto. (usando el tiempo presente simple + el verbo to be)			08/31/2022		